

事業所における自己評価結果

		チェック項目	はい	どちらともいえない	いいえ	改善目標、工夫している点など
環境・体制整備	①	利用定員が指導訓練室等スペースとの関係で適切であるか	○			ブレイルームだけでなく、相談室を使用して活動内容によってスペースを分ける工夫をしている。
	②	職員の配置数は適切であるか	○			配置を満たすため、採用活動を進めている。
	③	事業所の設備等について、バリアフリー化の配慮が適切になされているか	○			
業務改善	④	業務改善を進めるための PDCA サイクル(目標設定と振り返り)に、広く職員が参画しているか	○			定期的な職員ミーティングをおこない、日々の業務の振り返りや、改善点を検討している。
	⑤	保護者等向け評価表を活用する等によりアンケート調査を実施して保護者等の意向等を把握し、業務改善につなげているか	○			年に一度アンケートを行い、振り返り課題と改善に努めている。
	⑥	この自己評価の結果を、事業所の会報やホームページ等で公開しているか	○			公表している。
	⑦	第三者による外部評価を行い、評価結果を業務改善につなげているか			○	行っていないため。
	⑧	職員の資質の向上を行うために、研修の機会を確保しているか	○			改めた研修の時間も中々難しいため、毎日の職員の打ち合わせや振り返りを主に、施設内連絡ツールを用いておこなっている。
適切な支援の提供	⑨	アセスメントを適切に行い、子どもと保護者のニーズや課題を客観的に分析した上で、放課後等デイサービス計画を作成しているか	○			法令に遵守している。
	⑩	子どもの適応行動の状況を図るために、標準化されたアセスメントツールを使用しているか	○			オンライン上の共有シートで日々行動、支援の記録を共有している。
	⑪	活動プログラムの立案をチームで行っているか	○			
	⑫	活動プログラムが固定化しないよう工夫しているか	○			メインの運動プログラムを2週間おきに変更している。
	⑬	平日、休日、長期休暇に応じて、課題をきめ細やかに設定して支援しているか	○			運動のサブプログラムは、曜日別に障害特性に応じてプランニングしている。
	⑭	子どもの状況に応じて、個別活動と集団活動を適宜組み合わせ放課後等デイサービス計画を作成しているか	○			集団活動を意識した運動プログラムと、個別のスキルを伸ばす個別活動を並行しておこなっている。
	⑮	支援開始前には職員間で必ず打合せをし、その日行われる支援の内容や役割分担について確認しているか	○			毎日の朝会でおこなっている。

	⑩⑥	支援終了後には、職員間で必ず打合せをし、その日行われた支援の振り返りを行い、気付いた点等を共有しているか		○		送迎業務があるため、その日のうちの振り返りは難しいため、翌日の職員ミーティングや、連絡ツールを使って共有するようにしている。
関係機関や保護者との連携関係機関や保護者との連携	⑩⑦	日々の支援に関して正しく記録をとることを徹底し、支援の検証・改善につなげているか		○		
	⑩⑧	定期的にモニタリングを行い、放課後等デイサービス計画の見直しの必要性を判断しているか		○		
	⑩⑨	ガイドラインの総則の基本活動を複数組み合わせる支援を行っているか		○		
	⑩⑩	障害児相談支援事業所のサービス担当者会議にその子どもの状況に精通した最もふさわしい者が参画しているか		○		
	⑩⑪	学校との情報共有(年間計画・行事予定等の交換、子どもの下校時刻の確認等)、連絡調整(送迎時の対応、トラブル発生時の連絡)を適切に行っているか		○		学校へのお迎えの際、先生と情報を共有し合うことができる。
	⑩⑫	医療的ケアが必要な子どもを受け入れる場合は、子どもの主治医等と連絡体制を整えているか		○		
	⑩⑬	就学前に利用していた保育所や幼稚園、認定こども園、児童発達支援事業所等との間で情報共有と相互理解に努めているか		○		
	⑩⑭	学校を卒業し、放課後等デイサービス事業所から障害福祉サービス事業所等へ移行する場合、それまでの支援内容等の情報を提供する等しているか		○		
	⑩⑮	児童発達支援センターや発達障害者支援センター等の専門機関と連携し、助言や研修を受けているか		○		専門の大学教授より、研修指導を受けている。
	⑩⑯	放課後児童クラブや児童館との交流や、障害のない子どもと活動する機会があるか			○	
	⑩⑰	(地域自立支援)協議会等へ積極的に参加しているか			○	荒川区主催の協議会に参加している。
	⑩⑱	日頃から子どもの状況を保護者と伝え合い、子どもの発達の状況や課題について共通理解を持っているか		○		送迎時や、共有ツールを使ってすぐに連絡ができるようにしている。
	⑩⑲	保護者の対応力の向上を図る観点から、保護者に対してペアレント・トレーニング等の支援を行っているか			○	
		⑩⑳	運営規程、支援の内容、利用者負担等について丁寧な説明を行っているか		○	

保護者への説明責任等	③①	保護者からの子育ての悩み等に対する相談に適切に応じ、必要な助言と支援を行っているか	○		
	③②	父母の会の活動を支援したり、保護者会等を開催する等により、保護者同士の連携を支援しているか			○
	③③	子どもや保護者からの苦情について、対応の体制を整備するとともに、子どもや保護者に周知し、苦情があった場合に迅速かつ適切に対応しているか	○		
	③④	定期的に会報等を発行し、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報を子どもや保護者に対して発信しているか	○		定期的にお便りを発行し、活動の様子について発信している。
	③⑤	個人情報に十分注意しているか	○		運営法人内で情報セキュリティールの設定や研修に取り組んでいる。
	③⑥	障害のある子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮をしているか	○		日々、職員MTGにて、利用児童生徒の実態把握に努めている。
	③⑦	事業所の行事に地域住民を招待する等地域に開かれた事業運営を図っているか			○
非常時等の対応	③⑧	緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアルを策定し、職員や保護者に周知しているか			○
	③⑨	非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出その他必要な訓練を行っているか	○		
	④①	虐待を防止するため、職員の研修機会を確保する等、適切な対応をしているか	○		定期的研修をおこなっている。
	④②	どのような場合にやむを得ず身体拘束を行うかについて、組織的に決定し、子どもや保護者に事前に十分に説明し了解を得た上で、放課後等デイサービス計画に記載しているか	○		現状は該当する児童がいないが、一人一人個別の対応が必要なことを職員間で共有し、保護者とも相談する体制を取っている。
	④③	食物アレルギーのある子どもについて、医師の指示書に基づく対応がされているか	○		
	④④	ヒヤリハット事例集を作成して事業所内で共有しているか	○		事例を記録に残し、職員ミーティングや連絡ツールで共有している。